

Guatemala, 30 de Junio del 2,020

Informe No. 06-2020

Licenciada.
Cinzia Renata Di Chiara Flores.
Viceministra de Cultura.
Su Despacho.

Estimada viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **CONTRATO ADMINISTRATIVO POR SERVICIOS TÉCNICOS 105-2020**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL 7-2020**, correspondiente al mes de **Junio** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Número 000021 serie "C".

Actividades Realizadas.

- a) Brindar apoyo en la organización de Oficinas y salones, antes y después de actividades, capacitaciones y/o eventos.
- b) Apoyar en la colocación y retiro de atriles, sillas y mesas antes y después de actividades, capacitaciones y/o eventos.
- c) Brindar apoyo en el resguardo de la puerta en donde se realicen las actividades, capacitaciones y/o eventos.
- d) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos.

- a) Se apoyó en brindar resguardo de la puerta, a la vez se brindó refaccion a los asistentes, en el Evento Apoyo a los Artistas que se llevó a cabo en el Salón de Banquetes.
- b) Se apoyó en la colocación jabón, desinfectantes, y Alcohol gel, en diferentes áreas del Palacio Nacional.
- c) Se apoyó en tomar temperatura a todas las personas que laboran en las diferentes dependencias del Ministerio.


Atentamente,
Clemencia Citalán Cabrera

Vo.Bo.


Edwin Jahzeel Estrada Jiménez
Jefe de la Sección de Servicios Generales
Dirección General de las Artes

Guatemala, 30 de Junio del 2020
Informe No. 07 2020

Licenciada
Cinzia Renetta Di Chiara Flores
Viceministro de Cultura
Su Despacho.

Estimada Viceministra:

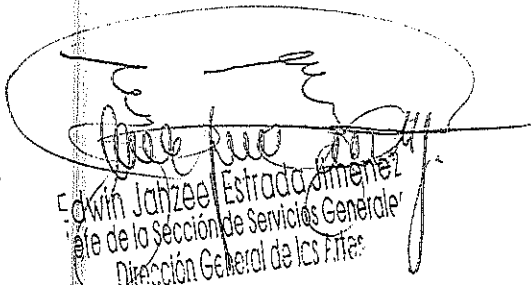
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS** conforme lo estipulado en el **CONTRATO ADMINISTRATIVO POR SERVICIOS TÉCNICOS 105-2020**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL 7-2020**, correspondiente al 02 de enero al 30 de Junio del presente año, siendo lo siguiente:

Informe final de Actividades Realizadas:

- a) Brindar apoyo en la organización de Oficinas y salones, antes y después de actividades, capacitaciones y/o eventos.
- b) Apoyar en la colocación y retiro de atriles, sillas y mesas antes y después de actividades, capacitaciones y/o eventos.
- c) Brindar apoyo en el resguardo de la puerta en donde se realicen las actividades, capacitaciones y/o eventos.
- d) Otras actividades afines a su contrato.


Atentamente,
Clemencia Citalán Cabrera

Vo.Bo.


Edwin Janzeel Estrada Jimenez
Jefe de la Sección de Servicios Generales
Dirección General de los A.T.T.

Guatemala, 30 de Junio del 2020
Informe No. 07 2020

Licenciada
Cinzia Renetta Di Chiara Flores
Viceministro de Cultura
Su Despacho.

Estimada Viceministra:

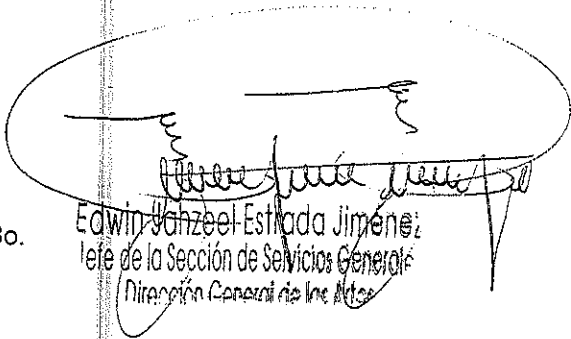
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS** conforme lo estipulado en el **CONTRATO ADMINISTRATIVO POR SERVICIOS TÉCNICOS 105-2020**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL 7-2020**, correspondiente al 02 de enero al 30 de Junio del presente año, siendo lo siguiente:

Informe final de Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyó en la colocación y retiro de sillas en la Reunion de Contadores Administrativos de los Centros de Costo de la Dirección General de las Artes en el Salon Tak Alik Ab aj.
- b) Se apoyó en la colocación y retiro de sillas, como también se colaboró en brindarles refacción a los Asistentes en la Inauguración del Evento Pinturas Infinitas del grupo Amigos del Arte.
- c) Se apoyó en la colocación de sillas y atriles para la Actividad Marco Conmemorativo del Día Internacional De La Mujer, según Calendario Maya Belejeb Batz. Patio La Paz.
- d) Se apoyó y se colaboró en la limpieza y en desinfectar las diferentes áreas de la Dirección General de Las Artes.y a la vez en el Vice-despacho..
- e) Se apoyó en la colocación de Jabon, desinfectantes y Alcohol gel, en diferentes Areas del Palacio Nacional.
- f) Se apoyó en brindar resguardo de la puerta a la vez se brindó refacción a los asistentes en el Evento Apoyo a los Artistas Nacionales que se llevó a acabo Salon de Banquetes.


Atentamente,
Clemencia Citalán Cabrera

Vo.Bo.


Edwin Vanzeel Estilada Jiménez
Jefe de la Sección de Servicios Generales
Dirección General de las Artes